

Liebe OT-LeiterInnen!

In aller Kürze einige wichtige Infos zur Organisation von Orientierungstagen (OT):

VOR einem Orientierungstag:

- Anfrage der Lehrperson beim Forum Schule
- 1mal wöchentlich: ein Mail mit den neu angemeldeten oder noch nicht besetzten OT wird gesendet.
- Kontaktaufnahme mit Forum Schule, wenn du einen dieser OT begleiten möchtest.
- du bekommst von uns die Daten des zweiten OTL, Lehrperson und SchülerIn sowie den „freien Dienstvertrag“ übermittelt. Diesen mindestens 2 Wochen vor dem OT per Post ausgefüllt und unterschrieben an kj oö Forum Schule, Kapuzinerstraße 84, 4020 Linz, schicken, damit wir dich rechtzeitig anmelden können!
- Mit der Lehrperson Ort, Rahmenbedingungen (Beginn-, Endzeit, Pausen, Materialkosten, ...) klären, sowie Auskünfte zur Situation der Klasse einholen.
- Planung des OT

zu tun AM Orientierungstag und direkt NACH dem Orientierungstag:

- Teilnahme der Lehrperson am Programm ist nicht üblich. Wird dies von der Lehrperson gewünscht, bitte zu Beginn mit der Klasse ohne Beisein der Lehrperson abklären.
- Erreichbarkeit der Lehrperson während des Programms absprechen (Aufsichtspflicht!)
- Reflexion
- Materialkosten mit Lehrperson begleichen
- Bestätigungsformular ausfüllen, unterschreiben und Unterschrift der zuständigen Lehrperson einholen.
- Die Anzahl der SchülerInnen sowie die geleisteten Stunden am Bestätigungsformular bitte **genau** angeben (sehr wichtig für die Abrechnung!)
- Bestätigungsformular, Belege der öffentl. Verkehrsmittel und Ablauf des Orientierungstages ans Forum Schule schicken!

Finanzregelung:

- Grundsätzlich sind die öffentlichen Verkehrsmittel zu bevorzugen. Die Tickets dem Bestätigungsformular beilegen. Für Fahrten mit dem Auto sind nur € 0,11 /km sozialversicherungsfrei.
- Die Höhe der Aufwandsentschädigung an den/die OTL, welche die kj oö entrichtet, ist abhängig von der Dauer des OT: Die/der OTL bekommt pro Stunde € 10,00 brutto für netto (bei Geringfügigkeit) ausbezahlt. Pausen, inklusive Mittagspausen werden als normale Stunden berechnet, nicht aber Vorbereitungs- und Nachbereitungszeit.

Rahmenbedingungen:

- Als OTL bist du ausschließlich für die inhaltliche Gestaltung und Durchführung eines OT zuständig. Die Aufsichtspflicht in programmfreien Zeiten obliegt der Lehrperson!
- Die Organisation und die Kosten der Unterkunft und Verpflegung für die Klasse und die BegleiterInnen übernimmt die Lehrperson. Ev. anfallende Materialkosten sind mit der Lehrperson abzusprechen und abzurechnen!